



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» июля 2016 г. № 616-пп

г. Магадан

Об утверждении Порядка предоставления на территории отдельных городских округов Магаданской области льгот в сфере нотариата

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления на территории отдельных городских округов Магаданской области льгот в сфере нотариата.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Магаданской области Исаеву Т.А.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области

В. Печеный

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Магаданской области
от «22» июля 2016 г. № 616-пп

П О Р Я Д О К

предоставления на территории отдельных городских округов
Магаданской области льгот в сфере нотариата

1. Льготы в сфере нотариата предоставляются на территории следующих городских округов Магаданской области:

- Ольский городской округ;
- Омсукчанский городской округ;
- Северо-Эвенский городской округ;
- Среднеканский городской округ;
- Сусуманский городской округ;
- Тенькинский городской округ;
- Хасынский городской округ;
- Ягоднинский городской округ.

2. Льготы в сфере нотариата предоставляются гражданам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, в виде компенсации в размере 100% (без учета государственной пошлины) стоимости услуги, оказанной нотариусом за совершение следующих нотариальных действий (далее – компенсация):

- удостоверение доверенностей на получение пенсий и пособий;
- свидетельствование верности копий документов и выписок из них.

Государственная пошлина за совершение нотариальных действий, уплачиваемая гражданами в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в стоимость услуги, оказанной нотариусом, не входит и компенсации не подлежит.

3. Право на получение компенсации имеют следующие категории граждан, постоянно или преимущественно проживающих в населенных пунктах, находящихся за пределами административных центров городских округов Магаданской области:

- инвалиды I и II группы;
- неработающие пенсионеры;
- граждане, которые в установленном законодательством Магаданской области порядке признаны малоимущими.

Доход одиноко проживающего гражданина и среднедушевой доход граждан рассчитывается в порядке, установленном Федеральным законом от 05 апреля 2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

4. Для получения компенсации гражданин подает заявление с указанием способа выплаты (на счет, открытый им в кредитной организации, либо почтовым переводом через организации федеральной почтовой связи) в государственную организацию социальной поддержки и социального обслуживания населения (далее – организация) по месту жительства с приложением следующих документов:

- копии документа, удостоверяющего личность гражданина (документа, удостоверяющего личность лица, представляющего интересы гражданина, а также документа, подтверждающего его полномочия);
- справки нотариуса с указанием произведенного нотариального действия и расчета стоимости тарифа за услуги;
- копии справки, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности (для инвалидов I и II группы);

- копии трудовой книжки гражданина (для неработающих пенсионеров);

- документов, подтверждающих размер дохода одиноко проживающего гражданина или дохода семьи, в которой проживает гражданин, претендующий на получение компенсации, за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о компенсации (для граждан, признанных малоимущими);

- копии свидетельства о браке или о расторжении брака (при наличии) (для граждан, признанных малоимущими);

- копии свидетельств о смерти членов семьи (при наличии) (для граждан, признанных малоимущими).

5. Заявитель вправе самостоятельно приложить к заявлению:

- документ, подтверждающий проживание заявителя по месту жительства на территории населенного пункта за пределами административного центра одного из городских округов Магаданской области;

- справку, подтверждающую отсутствие регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица (для неработающих пенсионеров);

- выписку из индивидуального лицевого счета застрахованного лица в Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Магаданской области (для неработающих пенсионеров).

6. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представляются заявителем (его законным представителем) самостоятельно. Копии документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, представляются одновременно с оригиналами. Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются должностным лицом, принимающим документы, а

оригиналы незамедлительно возвращаются заявителю (его законному представителю).

В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, организация запрашивает их в соответствующих органах в рамках межведомственного информационного взаимодействия путем направления запросов о представлении необходимых документов.

7. Решение о выплате либо об отказе в выплате компенсации принимается организацией в течение 10 рабочих дней со дня регистрации поступления заявления.

По результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка, заявитель письменно информируется об отказе в выплате компенсации с указанием оснований отказа в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения.

При принятии решения о выплате компенсации информирование заявителя осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения.

8. Основаниями для отказа в выплате компенсации являются:

- несоответствие заявителя ни одной из категорий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;
- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

9. Выплата компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на счет заявителя, открытый им в кредитной организации, или доставки организациями федеральной почтовой связи, в зависимости от указанного в заявлении способа доставки денежных средств в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения.

Расходы по перечислению и доставке денежных средств осуществляются за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных

законом Магаданской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

10. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Порядка, осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на содержание домов-интернатов для престарелых и инвалидов в рамках Подпрограммы «Создание условий для реализации государственной программы» на 2016-2018 годы» государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты населения Магаданской области» на 2014-2018 годы», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 07 ноября 2013 г. № 1081-па.
