**АДМИНИСТРАЦИЯ СУСУМАНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 22.03.2019 г. № 133

 г. Сусуман

О внесении изменений в Административный регламент по осуществлению муниципального жилищного контроля в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан на территории Сусуманского городского округа, утвержденный постановлением администрации Сусуманского городского округа от 11.04.2016 № 182

В целях приведения нормативного акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ « О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Магаданской области от 11.11.2013 № 1661-ОЗ «О муниципальном жилищном контроле и взаимодействии органов муниципального жилищного контроля с органом государственного жилищного надзора Магаданской области», на основании Устава муниципального образования «Сусуманский городской округ», администрация Сусуманского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по осуществлению муниципального жилищного контроля в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и гражданна территории Сусуманского городского округа, утвержденный постановлением администрации Сусуманского городского округа от 11.04.2016 № 182 следующие изменения:

1) В разделе I «Общие положения»:

 пункт 1.5 изложить в новой редакции:

«1.5 Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Магаданской области в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами (далее - обязательные требования).»;

 пункт 1.6 изложить в новой редакции:

«1.6 Муниципальный жилищный контроль осуществляется посредством организации и проведения органами муниципального жилищного контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также плановых и внеплановых проверок, в том числе в отношении:

 а) соблюдения управляющей организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом, в составе которого находятся помещения муниципального жилищного фонда, обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации;

 б) порядка содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в составе которого находятся помещения муниципального жилищного фонда, и осуществления текущего и капитального ремонта общего имущества в данном доме;

 в) соблюдения правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг нанимателям помещений муниципального жилищного фонда;

 г) использования и содержания муниципального жилищного фонда;

 д) соблюдения требований, установленных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда;

 е) соблюдения порядка переустройства и (или) перепланировки жилого помещения муниципального жилищного фонда;

ж) соблюдения требований к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, уставу товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и порядку внесения изменений в устав такого товарищества или такого кооператива;

 з) соблюдения порядка принятия собственниками помещений в многоквартирном доме, в составе которого находятся помещения муниципального жилищного фонда, решения о выборе управляющей организации в целях заключения с такой организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядку утверждения условий этих договоров и их заключения;

 и) соблюдения правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, в составе которого находятся помещения муниципального жилищного фонда, и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения муниципального жилищного фонда;

 к) соблюдения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, в составе которых находятся помещения муниципального жилищного фонда, гражданами требований к порядку размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.».

 2) В разделе III « Состав, последовательность и сроки выполнения

административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»

 пункт 1) подпункта 3.2.16. изложить в новой редакции:

 «1) поступление, в частности посредством системы, в органы муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, выявление органами муниципального жилищного контроля в системе информации о фактах нарушения гражданами обязательных требований;»;

подпункт 3.5.13. изложить в новой редакции:

«3.5.13. В случае, если при проведении проверки Инспектором выявлены признаки состава административных правонарушений, предусмотренных частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 1, 31, 32 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Инспектор в соответствии со статьей 10.3 Закона Магаданской области от 15.03.2005 N 583-ОЗ "Об административных правонарушениях в Магаданской области" вправе составить в отношении виновных лиц соответствующие протоколы об административных правонарушениях.».

2 Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Сусуманского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Сусуманского городского округа (Заикина Н.С.).

Глава Сусуманского городского округа А.В. Лобов