# АДМИНИСТРАЦИЯ СУСУМАНСКОГО

# ГОРОДСКОГО ОКРУГА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.02 2022 г. № 39

г. Сусуман

Об утверждении Плана мероприятий по увеличению поступлений доходов и оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Сусуманский городской округ» на 2022-2024 годы

В соответствии с постановлением Правительства Магаданской области от 23 декабря 2021 года № 1024-пп «О соглашениях, предусматривающих меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов городских округов Магаданской», в целях создания условий по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Сусуманского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по увеличению поступлений доходов и оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Сусуманский городской округ» на 2022-2024 годы (далее - План).
2. Исполнителям мероприятий Плана ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Комитет по финансам администрации Сусуманского городского округа (далее – Комитет по финансам) отчет о результатах выполнения Плана.
3. Настоящее постановление подлежит размещению на сайте администрации Сусуманского городского округа.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Сусуманского городского округа Н.С. Заикину.

Глава Сусуманского городского округа И.Н.Пряников

Приложение

к Плану мероприятий по увеличению поступлений доходов и оптимизации расходов муниципального образования

«Сусуманский городской округ

от 07.02.2022 г. № 39

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по увеличению поступлений доходов и оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Сусуманского городской округ» на 2022-2024 годы

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок реализации | Целевой показатель | Единица измерения | Значение целевого показателя | | | Исполнение на 01.\_\_\_. 20\_\_\_г. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | I. Меры по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов | | | | | | | | |
|  | Проведение анализа причин снижения/увеличения поступлений налога на доходы физических лиц | Комитет по финансам | ежеквартально | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования «Сусуманского городской округ»в текущем финансовом году в сопоставимых условиях к финансовому году, предшествующему отчетному | Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Сусуманского городского округ» | ежегодно, в сроки представления годовой отчетности | бюджетный эффект | проценты | 3,0% | 3,0% | 3,0% |  |
|  | Осуществление мероприятий по снижению задолженности по налоговым платежам в бюджет муниципального образования «Сусуманский городской округ» | Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Сусуманский городской округ», Комитет по финансам | ежеквартально | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Проведение анализа размера ставок по местным налогам (земельному налогу, налогу на имущество физических лиц) и корректирующего коэффициента К2 по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности в целях целесообразности их пересмотра | Комитет экономики, Комитет по управлению муниципальным имуществом (далее – КУМИ), Комитет по финансам | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Формирование сведений о предоставленных льготах по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц | Комитет экономики, КУМИ | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Формирование сведений о земельных участках и иных объектах недвижимого имущества (учетных характеристиках, необходимых для внесения сведений в государственный кадастр недвижимости и Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним) | КУМИ | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Проведение анализа размера ставок в целях целесообразности их пересмотра: - арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности городского округа; - арендной платы за переданное в аренду муниципальное имущество; - платы за пользование жилым помещением (платы за наем) | КУМИ, Управление городского хозяйства и жизнеобеспечения территории Сусуманского городского округа (далее – УГХиЖТ) | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Выявление неиспользуемого имущества, находящегося в собственности городского округа, и принятие соответствующих мер по его реализации или сдаче в аренду | КУМИ | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Осуществление контроля на постоянной основе за исполнением арендаторами условий договоров аренды земельных участков и муниципального имущества | КУМИ | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Проведение торгов по продаже права аренды муниципального имущества, земельных участков | КУМИ | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Проведение комплекса мероприятий в целях повышения эффективности управления неналоговыми доходами, администрируемыми органами местного самоуправления | Органы местного самоуправления Сусуманского городского округа | ежегодно, за истекший год | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | Проведение работы совместно с Министерством экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области (по согласованию) по отмене налоговой льготы по земельному налогу для казенных, бюджетных и автономных учреждений | Комитет экономики | ежегодно | аналитическая записка с предложениями | да / нет | да | да | да |  |
|  | **II. Меры по оптимизации расходов** | | | | | | | |  |
|  | Муниципальная служба |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13.1 | Установление запрета на увеличение численности муниципальных служащих Сусуманского городского округа, за исключением случаев увеличения численности работников, связанного с наделением органов местного самоуправления новыми государственными полномочиями Магаданской области и (или) перераспределением полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Магаданской области и органами местного самоуправления. | Органы местного самоуправления Сусуманского городского округа | 2022-2024 годы | соблюдение запрета | да / нет | да | да | да |  |
| 13.2 | Соблюдение нормативов расходов на содержание органов местного самоуправления и нормативов формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих органов местного самоуправления | Комитет по финансам | 2022-2024 годы | мониторинг соблюдения норматива | да / нет | да | да | да |  |
| 13.3 | Оптимизация расходов на материальное обеспечение органов местного самоуправления Сусуманского городского округа | Органы местного самоуправления Сусуманского городского округа | 2022-2024 годы | соблюдение норматива | да / нет | да | да | да |  |
| 13.4 | Выведение непрофильных специалистов из органов местного самоуправления Сусуманского городского округа | Органы местного самоуправления Сусуманского городского округа | 2022-2024 годы | оптимизация численности муниципальных служащих | да / нет | да | да | да |  |
| 13.5 | Передача неспецифичных функций органов местного самоуправления подведомственным учреждениям с соответствующим перераспределением бюджетных ассигнований | Органы местного самоуправления Сусуманского городского округа, структурные подразделения администрации Сусуманского городского округа с правом юридического лица | 2022-2024 годы | оптимизация численности муниципальных служащих, уменьшение расходов на содержание органов местного самоуправления | да / нет | да | да | да |  |
| 13.6 | Неустановление в текущем финансовом году расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Магаданской области к полномочиям органов местного самоуправления городского округа | Органы местного самоуправления Сусуманского городского округа | 2022-2024 годы | соблюдение запрета | да / нет | да | да | да |  |
| 13.7 | Соблюдение главой Сусуманского городского округа, работающего на постоянной основе, порядка согласования выездов в служебные командировки, утверждаемого распоряжением губернатора Магаданской области | Глава Сусуманского городского округа | 2022-2024 годы | соблюдение порядка согласования | да / нет | да | да | да |  |
|  | Оптимизация расходов на содержание бюджетной сети, а также численности работников бюджетной сферы |  |  | бюджетный эффект | тыс. руб. | 41508,9 | 40882,6 | 41072,5 |  |
| 14.1 | Непревышение значений целевых показателей заработной платы, установленных в планах мероприятий («дорожных картах») изменений в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования и культуры, в части использования показателя среднемесячного дохода от трудовой деятельности и обеспечения уровня номинальной заработной платы в среднем по отдельным категориям работников бюджетной сферы | Комитет образования администрации Сусуманского городского округа (далее – Комитет образования), Управление по делам молодежи, культуры и спорта администрации Сусуманского городского округа (далее – УМКиС), | 2022-2024 годы | соблюдение показателей | да / нет | да | да | да |  |
| 14.2 | Выполнение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений | Исполнительные органы местного самоуправления Сусуманского городского округа | 2022-2024 годы | соблюдение показателей | да / нет | да | да | да |  |
| 14.3 | Уточнение порядка формирования фонда оплаты труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждениях | Исполнительные органы местного самоуправления Сусуманского городского округа | 2022-2024 годы | соблюдение показателей | да / нет | да | да | да |  |
| 14.4 | Установление стимулирующих выплат работникам и руководителям бюджетных, казенных учреждений только с учетом показателей эффективности деятельности учреждений и работников | Исполнительные органы местного самоуправления Сусуманского городского округа | 2022-2024 годы | соблюдение показателей | да / нет | да | да | да |  |
| 14.5 | Оптимизация бюджетных расходов муниципальных учреждений путем замещения внебюджетными доходами (источниками) | Исполнительные органы местного самоуправления Сусуманского городского округа | ежегодно | бюджетный эффект | тыс. руб. | 150,0 | 150,0 | 200,0 |  |
| 14.6 | Ведомственная централизация бухгалтерского учета и финансово-экономических функций органов местного самоуправления и сферы образования, культуры и спорта | Исполнительные органы местного самоуправления Сусуманского городского округа | 2022-2024 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. | 8300,0 | 5000,0 | 5000,0 |  |
| 14.7 | Анализ государственных программ Магаданской области с целью включения в них расходных обязательств муниципального образования «Сусуманский городской округ» для максимального привлечения межбюджетных трансфертов из областного бюджета в бюджет городского округа | Исполнительные органы местного самоуправления Сусуманского городского округа | 2022-2024 годы | бюджетный эффект | да / нет | да | да | да |  |
| 14.8 | Оптимизация сети муниципальных учреждений муниципального образования «Сусуманский городской округ», в том числе за счет сокращения фонда оплаты труда и расходов на содержание имущества, в том числе: |  | 2022-2024 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. | 33058,9 | 34382,6 | 35872,5 |  |
| 14.8.1 | Передача на уровень субъекта ДШИ г.Сусумана | УМКиС | 2022-2024 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. | 33058,9 | 34382,6 | 35872,5 |  |
| 14.8.2 | Переселение граждан из аварийного жилищного фонда и (или) непригодных для проживания жилых помещений на территории Сусуманского городского округа | УГХиЖТ | 2022-2024 годы | бюджетный эффект | тыс. руб. | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 |  |
|  | Муниципальные закупки |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15.1 | Согласование проектов муниципальных контрактов с отделом муниципальных закупок Комитета по финансам | учредители / ГРБС - подведомственные муниципальные учреждения | 2022-2024 годы | согласование | да / нет | да | да | да |  |
| 15.2 | Осуществление претензионной работы в случае нарушения поставщиком (подрядчиком) условий муниципальных контрактов | учредители / ГРБС - подведомственные муниципальные учреждения | 2022-2024 годы | бюджетный эффект | да / нет | да | да | да |  |
|  | **III. Меры по сокращению муниципального долга** | | | | | | | |  |
|  | Обеспечение соблюдения параметров муниципального долга, расходов на обслуживание муниципального долга, дефицита бюджета муниципального образования «Сусуманский городской округ», требованиям статей 106, 107, 111БюджетногокодексаРоссийскойФедерации | Комитет по финансам | 2022-2024 годы | соблюдение показателей | да / нет | да | да | да |  |
|  | Актуализация данных долговой книги, соблюдение графика погашения кредитов, в целях отсутствия штрафных санкций | Комитет по финансам | 2022-2024 годы | уменьшение долговых обязательств | да / нет | да | да | да |  |
|  | Оптимизация расходов на обслуживание муниципального долга | Комитет по финансам | 2022-2024 годы | эффективное управление остатками | да / нет | да | да | да |  |
|  | **IV. Меры по сокращению просроченной кредиторской задолженности.**  **Анализ состояния дебиторской задолженности и принятие мер по ее сокращению.** | | | | | | | |  |
|  | Проведение инвентаризации просроченной кредиторской задолженности местных бюджетов, образовавшейся по состоянию на 1 января 2022 года, выявление сумм просроченной кредиторской задолженности, по которым истек срок исковой давности и (или) контрагенты являются недействующими юридическими лицами | ГРБС, подведомственные муниципальные учреждения | 2022-2024 годы | подготовка аналитической записки | да / нет | да | да | да |  |
|  | Проведение инвентаризации дебиторской задолженности, оценка ее достоверности, выявление безнадежной к взысканию дебиторской задолженности, организация работы по взысканию дебиторской задолженности | ГРБС, подведомственные муниципальные учреждения | 2022-2024 годы | подготовка аналитической записки | да / нет | да | да | да |  |
|  | Обеспечение сокращения объема дебиторской задолженности на конец текущего финансового года относительно отчетного года | ГРБС, подведомственные муниципальные учреждения | 2022-2024 годы | подготовка аналитической записки | да / нет | да | да | да |  |
| **ВСЕГО финансовая оценка плана мероприятий:** | | | **2022-2024 годы** | **бюджетный эффект** | **тыс. руб.** | **42508,9** | **41882,6** | **42072,5** |  |