**АДМИНИСТРАЦИЯ СУСУМАНСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 10.05.2017 г. № 288

г. Сусуман

|  |
| --- |
| О подготовке проекта «Внесение изменений (дополнений) в «Корректировку генерального плана города Сусумана» |

Руководствуясь [Федеральным законом](garantF1://12077515.0) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Сусуманский городской округ», в целях создания условий для устойчивого развития территории муниципального образования «Сусуманский городской округ», сохранения окружающей среды, создания условий для планировки территорий, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, администрация Сусуманского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования

«Сусуманский городской округ», утвержденной постановлением администрации Сусуманского городского округа от 09.11.2016 г. № 653 «О комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования «Сусуманский городской округ», приступить к подготовке проекта ««Внесение изменений (дополнений) в «Корректировку генерального плана города Сусумана».

1. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта «Внесение

изменений (дополнений) в «Корректировку генерального плана города Сусумана», согласно приложению.

1. Предложить жителям муниципального образования «Сусуманский городской округ» направлять свои предложения, замечания и рекомендации по подготовке проекта «Внесение изменений (дополнений) в «Корректировку генерального плана города Сусумана» в комиссию по землепользованию и застройке муниципального образования «Сусуманский городской округ» по адресу: 686314, Магаданская обл., г.Сусуман, ул.Советская, д.17, приемная администрации Сусуманского городского округа каб. № 23 в рабочие время с 09.00 ч. до 12.30 ч., 14.00 ч. до 17.30 ч. или по электронной почте ssmadm@mail.ru в течение 5 дней с даты опубликования настоящего постановления.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в районной газете «Горняк Севера» и размещению на официальном сайте администрации Сусуманского городского округа.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сусуманского городского округа А.В. Лобов

Приложение

Утвержден

постановлением администрации

Сусуманского городского округа

от 10.05.2017 г. № 288

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта**

**«Внесение изменений (дополнений) в «Корректировку генерального**

**плана города Сусумана»**

**(далее – проект внесение изменений (дополнений) в Генплан)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Порядок проведения работ по подготовке проекта Правил** | **Сроки проведения работ** | **Исполнитель, ответственное лицо** |
| 1 | Подготовка заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменений (дополнений) в Генплан или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения | В течение 30 дней со дня поступления предложения о внесении изменения (дополнения) в Генплан | Комиссия по землепользованию и застройке муниципального образования «Сусуманский городской округ»  (далее – комиссия по землепользованию и застройке) |
| 2 | Представление заключения Главе Сусуманского городского округа (далее – Глава округа) | В течение 1 дня со дня принятия заключения | Комиссия по землепользованию и застройке |
| 3 | Принятие решения о подготовке проекта внесение изменений в Генплан или об отклонении предложения о внесении изменений (дополнений) в Генплан с указанием причин отклонения и направлением копию такого решения заявителя | В течение 30 дней со дня поступления заключения комиссии по землепользованию и застройке | Глава округа |
| 4 | Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проект внесение изменений (дополнений) в Генплан, размещение на сайте | В течение 5 дней с даты принятия решения о подготовке проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан | Руководитель управления по организационной работе и внутренней политике, районная газета «Горняк Севера» |
| 5 | Сбор исходной информации для разработки проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан | В течение 8 дней с даты принятия решения о подготовке проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан | Комиссия по землепользованию и застройке |
| 6 | Разработка проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан | Не более 5 дней с даты опубликования решения о подготовке проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан | Комиссия по землепользованию и застройке |
| 7 | Проверка проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан на соответствие требованиям содержания генерального плана городского округа | В течение 2 рабочих дней со дня получения проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан | Отдел архитектуры и градостроительства Управления городского хозяйства и жизнеобеспечения территории (далее – отдел архитектуры и градостроительства УГХиЖТ) |
| 8 | Направление проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан Главе округа или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, в комиссию по землепользованию и застройке на доработку | По окончании проверки проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан | Отдел архитектуры и градостроительства УГХиЖТ |
| 9 | Доработка проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан по замечаниям органа местного самоуправления | В зависимости от объема замечаний, но не более 1 рабочего дня со дня получения проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан | Комиссия по землепользованию и застройке |
| 10 | Проверка доработанного проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан | В зависимости от объема замечаний, но не более 1 рабочего дня со дня получения проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан | Отдел архитектуры и градостроительства УГХиЖТ |
| 11 | Направление проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан Главе округа | По окончании проверки проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан | Отдел архитектуры и градостроительства УГХиЖТ |
| 12 | Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту внесение изменений (дополнений) в Генплан | В течение 1 рабочего дня со дня получения проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан | Глава округа |
| 13 | Опубликование решения о проведении публичных слушаний по проекту внесение изменений (дополнений) в Генплан | В течение 5 дней с даты принятия решения о проведении публичных слушаний по проекту внесение изменений (дополнений) в Генплан | Руководитель управления по организационной работе и внутренней политике, районная газета «Горняк Севера» |
| 14 | Опубликование проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан | Одновременно с решением о проведении публичных слушаний | Руководитель управления по организационной работе и внутренней политике, районная газета «Горняк Севера» |
| 15 | Проведение публичных слушаний по проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан, с оформлением протокола слушаний | Не менее одного месяца и более трех месяцев со дня опубликования муниципального правового акта о проведении публичных слушаний в районной газете «Горняк Севера» и размещения проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан на официальном сайте администрации Сусуманского городского округа | Комиссия по землепользованию и застройке |
| 16 | Подготовка заключения по результатам проведения публичных слушаний | В течение 1 дня со дня проведения слушаний | Председатель комиссии по землепользованию и застройке |
| 17 | Опубликование протокола и заключения о проведении публичных слушаний | В течение 10 дней со дня проведения слушаний | Руководитель управления по организационной работе и внутренней политике, районная газета «Горняк Севера» |
| 18 | Представление проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан Главе округа | В течение 1 дня со дня принятия заключения | Председатель комиссии по землепользованию и застройке |
| 19 | Принятие решения о направлении проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан, протокола публичных слушаний и заключения в Собрание представителей Сусуманского городского округа или об отклонении проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан и направлении его в комиссию по землепользованию и застройке на доработку с указанием даты его повторного представления | В течение 2 рабочих дней после представления проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан | Глава округа |
| 20 | Рассмотрение, утверждение или направление на доработку Главе округа внесение изменений (дополнений) в «Корректировку генерального плана города Сусумана» | На ближайшем заседании Собрания представителей Сусуманского городского округа после поступления проекта внесение изменений (дополнений) в Генплан | Собрание представителей Сусуманского городского округа |
| 21 | Опубликование внесение изменений (дополнений) в «Корректировку генерального плана города Сусумана»в районной газете «Горняк Севера» и размещение на официальном сайте администрации Сусуманского городского округа | После принятия решения об утверждении в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Сусуманский городской округ» | Руководитель управления по организационной работе и внутренней политике, районная газета «Горняк Севера» |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_