**АДМИНИСТРАЦИЯ СУСУМАНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 12.12.2013 г. № 530

г. Сусуман

О создании Общественного совета

при главе  Сусуманского района

по вопросам жилищно-коммунального

хозяйства

  В целях реализации на территории Сусуманского района комплекса мероприятий, направленных на повышение информированности, доверия и удовлетворенности населения от работы жилищно-коммунальной отрасли и привлечения граждан к активному участию в решении проблем жилищно-коммунального хозяйства Сусуманского района администрация Сусуманского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Общественный совет при главе Сусуманского района по вопросам

жилищно-коммунального хозяйства.

2. Утвердить состав Общественного совета при главе Сусуманского района по вопросам жилищно-коммунального хозяйства согласно приложению №1.

3. Утвердить Положение об Общественном совете при главе Сусуманского района по вопросам жилищно-коммунального хозяйства согласно приложению №2.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

5. Контроль за выполнением настоящего оставляю за собой.

Глава Сусуманского района                                                      А.М. Куршев

Приложение №1

Утвержден

Постановлением администрации

Сусуманского района

от 12.12.2013 г. № 530

Состав

Общественного совета при главе  Сусуманского района по вопросам жилищно-коммунального хозяйства

Куршев Александр Михайлович – глава Сусуманского района, председатель

 Общественного совета по вопросам

 жилищно-коммунального хозяйства;

Лебедева Наталья Раисовна – первый заместитель главы администрации

 Сусуманского района, заместитель председателя

 Общественного совета по вопросам

 жилищно-коммунального хозяйства;

Заикина Наталья Сергеевна – руководитель комитета по экономике, секретарь

 Общественного совета по вопросам

 жилищно-коммунального хозяйства

Члены совета:

Абрамова Татьяна Владимировна – начальник планово-экономического

 отдела ООО «Сусуман» (по согласованию);

Литвинова Наталья Владимировна – главный редактор МАУ РИК «Печать»;

Лобов Александр Викторович – депутат Собрания представителей Сусуманс-

 кого района;

Капанадзе Иване Давидович – начальник ЕДДС администрации Сусуманского

 района;

Паустовская Галина Михайловна – член региональной общественной организации

 женщин Магаданской области «Содружество

 женщин Колымы» (по согласованию);

Тур Валентина Дмитриевна – член общественной палаты при губернаторе Мага-

 данской области;

Ядвижина Оксана Ивановна – директор ООО «Управком» (по согласованию)

Приложение №2

Утверждено постановлением

администрации Сусуманского

от 12.12.2013 года № 530

**Положение об Общественном совете**

**при главе Сусуманского района по вопросам**

**жилищно-коммунального хозяйства**

**1. Общие положения**

1.1. Общественный совет при главе Сусуманского района по вопросам жилищно-коммунального хозяйства (далее - Общественный совет) является координирующим органом, созданным в консультативных целях для обеспечения эффективного взаимодействия администрации Сусуманского района, муниципальных поселений, входящих в состав Сусуманского района, с организациями коммунального комплекса, организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, общественными объединениями, а также граждан в целях более широкого обсуждения проблем жилищно-коммунального хозяйства и выработки социально значимых направлений деятельности жилищно-коммунального хозяйства на территории района.

 1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Магаданской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

**2. Основные задачи Общественного совета**

2.1. Обеспечение взаимодействия администрации Сусуманского района, муниципальных поселений, входящих в состав  Сусуманского района, с организациями коммунального комплекса, организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, с населением Сусуманского района, общественными объединениями по вопросам, связанными с жилищно-коммунальным хозяйством Сусуманского района, привлечение жителей района к реализации на территории района единой политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства, сотрудничество всех субъектов жилищно-коммунального хозяйства, в целях соблюдения взаимного баланса интересов.

2.2. Выработка предложений по определению основных направлений развития жилищно-коммунального хозяйства района.

2.3. Анализ объективной информации о проблемах в сфере ЖКХ. Выявление на основе проведенного анализа положительного и отрицательного опыта работы в данном направлении. Подготовка предложений по решению указанных проблем.

2.4. Рассмотрение поступивших гражданских инициатив.

2.5. Анализ действующих муниципальных правовых актов и обсуждение проектов правовых актов в целях внесения предложений, направленных на усовершенствование нормативной базы в сфере жилищно-коммунального хозяйства района.

2.6. Обсуждение иных вопросов, имеющих значение для развития жилищно-коммунального хозяйства Сусуманского района.

**3. Функции Общественного совета**

3.1. Подготовка заключений по основным направлениям развития жилищно-коммунального хозяйства, вырабатываемых муниципальными поселениями Сусуманскогого района в рамках исполнения программ развития жилищно-коммунального комплекса.

3.2. Обсуждение готовящихся к принятию наиболее значимых проектов муниципальных правовых актов, внесение предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов района в области жилищно-коммунального хозяйства.

3.3. Обсуждение общественного мнения по проблемам в сфере жилищно-коммунального хозяйства, изучение проблем и подготовка предложений по их решению.

**4. Состав и деятельность Общественного совета**

4.1. Состав Общественного совета формируется из представителей органов местного самоуправления, входящих в состав Сусуманского района, предприятий, учреждений, организаций, общественных организаций.

4.2. Персональный состав утверждается постановлением  администрации Сусуманского района на основе добровольного участия в его деятельности.

**5. Полномочия Общественного совета**

5.1. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач вправе:

- приглашать для участия в заседаниях Общественного совета и заслушивать работников органов местного самоуправления Сусуманского района, муниципальных  поселений, входящих в состав Сусуманского района, организаций коммунального комплекса, представителей общественных объединений и иных объединений граждан, представители которых не вошли в состав совета;

- запрашивать и получать в установленном порядке от организаций коммунального комплекса материалы, необходимые для выполнения возложенных на Общественный совет задач;

- создавать из своего состава рабочие группы с привлечением специалистов для решения вопросов, находящихся в компетенции Общественного совета;

- выступать с инициативой проведения и организовывать совещания, круглые столы и иные мероприятия по актуальным вопросам жилищно-коммунального хозяйства Сусуманского района;

- вносить предложения по повышению эффективности: управления ЖКХ, направленные на снижение издержек производства, энергоресурсосбережения, повышения качества обслуживания населения, благоустройства территорий;

- взаимодействовать с организациями, осуществляющими контроль в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

- изучать и обобщать опыт других муниципальных образований;

- размещать информацию о работе Общественного совета на официальном сайте администрации Сусуманского района  и в районной газете « Горняк Севера».

**6. Порядок работы Общественного совета**

6.1. Общественный совет осуществляет свою работу в соответствии с планом. План работы формируется председателем Общественного совета на основе предложений членов Общественного совета.

6.2. Основной формой работы Общественного совета являются заседания. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.3. Общественный совет возглавляет председатель. В период временного отсутствия председателя его обязанности выполняет заместитель.

6.4. Секретарь Общественного совета информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке заседания, формирует повестку дня заседания, обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию, организует делопроизводство Общественного совета.

6.5. Повестка дня заседания Общественного совета определяется председателем Общественного совета на основе плана работы и поступивших предложений членов Общественного совета или главы  администрации района и передаётся каждому члену Общественного совета через секретаря не менее чем за 2 дня до очередного заседания.

6.6. Заседание Общественного совета правомочно, если на нём присутствует более половины от списочного числа членов Общественного совета.

6.7. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественного совета. Каждый член Общественного совета обладает одним голосом. При равенстве голосов "за" и "против" голос председателя является решающим.

Член Общественного совета, не согласный с решением Общественного совета, вправе изложить своё особое мнение письменно и приобщать его к решению Общественного совета.

6.8. Решение Общественного совета размещается на официальном сайте администрации Сусуманского района

6.9. Решение Общественного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем совета (в его отсутствие - заместителем председателя совета) и секретарём.

6.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет секретарь Общественного совета.